



Ministerio de  
**Cultura y Deportes**

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General  
del Deporte y la Recreación

Página 1 de 2

|                         |                                                                                                         |      |               |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------|
| Nombre del Contratista: | Gustavo Stuardo Menéndez Guerra                                                                         | CUI: | 1696187140108 |
| Tipo de Servicio        | Servicios Técnicos <input checked="" type="checkbox"/> Servicios Profesionales <input type="checkbox"/> |      |               |

|                      |                        |                    |                                          |
|----------------------|------------------------|--------------------|------------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-1031-2026-DGDR-MCD | Plazo de Contrato: | 16 de julio al 30 de septiembre del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 663-2026               | Fecha del informe: | 31/08/2026                               |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 16                  | julio              | 2026                |     | 31                  | julio              | 2026                |

## Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios (**TÉCNICOS**) en la (**DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**) de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

## Actividades conforme al contrato

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan a la Delegación de Recursos Humanos;
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para las actividades relacionadas al marcaje de personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- Apoyar en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de las Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas



**Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato**

- a) Se documentaron y atendieron 458 boletas de permiso, boletas de Instituto Guatemalteco de Seguridad Social y justificaciones de marcaje.
- b) Se apoyó en la elaboración de 2 reportes de entrega de boletas.
- c) Se escaneo 458 boletas de permisos, boletas de Instituto Guatemalteco de Seguridad Social y justificaciones de marcaje.
- d) Se revisó los reportes que enviaron los parques y unidades del Ministerio.

Gustavo Stuardo Menéndez Guerra

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Martha Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
**Licda. Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios**  
Subdelegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)